

PROZESSORIENTIERTES MANAGEMENTSYSTEM

QUALITÄT, ARBEITSSICHERHEIT, UMWELTSCHUTZ UND ENERGIE

ORDNUNG UND SAUBERKEIT

- Aussortieren unnötiger Dinge
- Aufräumen / Ergonomie
- Arbeitsplatz sauber halten
- Anordnung zur Regel machen

KUNDENZUFRIEDENHEIT

- Richtige Lösung liefert Erfolg,
- Richtiges Produkt,
- Zur richtigen Zeit,
- Am richtigen Ort,
- In der richtigen Menge,
- In der richtigen Qualität.

STÄNDIGE VERBESSERUNG

- Offene Kommunikation – aus Fehlern lernen – keine Fehlerwiederholung
- Querdenken und Erfahrungen austauschen
- Stand der Technik beachten



WELTWEITE STANDARDS

- Einheitliche Prozesse und Produkte erfordern einheitliche Vorgaben
- Service
- Kollektives und vernetztes Wissen



QUALIFIKATION UND MOTIVATION

- Lob und Anerkennung
- Informieren
- Fähigkeiten fördern durch Schulung und Unterweisung
- Flexibilität und Teamarbeit
- Wohlbefinden der Mitarbeiter
- Verantwortung und Identifikation

SICHERHEITS- UND GESUNDHEITSBEWUSSTSEIN

- Gefährdungen erkennen – Maßnahmen einleiten
- Fürsorgliches Handeln
- Bewußtsein schärfen
- Notfälle vermeiden
- Persönlichen Schutz fördern und Disziplin fordern

ETHIK

- Gleichbehandlung
- Transparenz
- Loyalität
- Rechtschaffenheit
- Respekt
- Verlässlichkeit

UMWELT- UND ENGERIEBEWUSSTSEIN

- Einwirkungen auf die Umwelt minimieren
- Energieeffizienz steigern
- Energie sparen (z.B. Strom, Heizöl)
- Gefahrstoffe, Hilfs- und Betriebsstoffe verringern
- Wertstoffe wiederverwenden

GESETZE UND VORSCHRIFTEN

- National und international einhalten
- Aktualität gewährleisten